

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MARIA PIA ELENA BANDA</b>
Indirizzo	<b>c/o COMUNE DI BARDONECCHIA PIAZZA DE GASPERI, 1</b>
Telefono	<b>0122 909981</b>
Fax	<b>0122 909989</b>
E-mail	<b>mp.banda@bardonecchia.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	11 luglio 1951
Luogo di nascita	OULX
Codice Fiscale	BNDMPL51L51G196V

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- **Date (da – a)** **DAL 29 LUGLIO 1996 AD OGGI ]**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Bardonecchia; Piazza de Gasperi, 1 10052 - Bardonecchia  
• **Tipo di azienda o settore** Ente Locale  
• **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo  
• **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile del Servizio Attività Produttive con compiti di vicariato in assenza del Responsabile del Servizio Polizia Municipale  
Operatore progetto Locale del Servizio Civile
  
- **Date (da – a)** Dal 10 dicembre 2004 al 6 aprile 2006  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Bardonecchia; Piazza de Gasperi, 1 10052 - Bardonecchia  
• **Tipo di azienda o settore** Ente Locale  
• **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo  
• **Principali mansioni e responsabilità** Responsabile dell'area amministrativa – Servizio Sport-Cultura e Tempo Libero  
Responsabile del Servizio Attività Produttive con compiti di vicariato in assenza del Responsabile del Servizio Polizia Municipale  
Operatore progetto Locale del Servizio Civile
  
- **Date (da – a)** Dal 1 gennaio 1992 sino al 28 luglio 1996  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Bardonecchia; Piazza de Gasperi, 1 10052 - Bardonecchia  
• **Tipo di azienda o settore** Ente Locale  
• **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo  
• **Principali mansioni e responsabilità** Capo Ufficio Segreteria

- **Date (da – a)** Dal 15 aprile 1986 sino al 31 dicembre 1991
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Bardonecchia; Piazza de Gasperi, 1 10052 - Bardonecchia
  - **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
  - **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo
  - **Principali mansioni e responsabilità** Istruttore Direttivo Amministrativo alle dirette dipendenze del Segretario Comunale
  
- **Date (da – a)** Dal 9 marzo 1983 sino al 14 aprile 1986
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Bardonecchia; Piazza de Gasperi, 1 10052 - Bardonecchia
  - **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
  - **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo
  - **Principali mansioni e responsabilità** Capo Ufficio Socio Sanitario
  
- **Date (da – a)** Dal 1 gennaio 1981 sino al 8 marzo 1983
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** U.S.S.L. n. 36 Susa
  - **Tipo di azienda o settore** Unità Sanitaria Locale
  - **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo
  - **Principali mansioni e responsabilità** Referente servizio di logopedia e addetta al servizio di igiene pubblica
  
- **Date (da – a)** Dal 1 gennaio 1979 sino al 30 giugno 1979
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comunità Montana Alta Valle Susa
  - **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
  - **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo
  - **Principali mansioni e responsabilità** Comando parziale per coordinare interventi nel campo dell'assistenza sociale
  
- **Date (da – a)** Dal 1 febbraio 1977 sino al 30 gennaio 1981
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Bardonecchia; Piazza de Gasperi, 1 10052 - Bardonecchia
  - **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
  - **Tipo di impiego** Impiegato amministrativo
  - **Principali mansioni e responsabilità** Animatore coordinatore attività culturali ricreative scolastiche e parascolastiche
  
- **Date (da – a)** Dal 1970 al 1976
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Scuola Media Statale Bardonecchia ed Oulx
  - **Tipo di azienda o settore** Istituto scolastico pubblico
  - **Tipo di impiego** Supplente
  - **Principali mansioni e responsabilità** Supplenze in materie letterarie e linguistiche

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** Dal 1965 al 1969
  - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Liceo Classico Statale Luigi des Ambrois di Oulx
  
- **Qualifica conseguita** Maturità classica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 1970 al 1975

Università degli studi di Torino Facoltà di lettere e filosofia Indirizzo di psicologia

- Date (da – a)

Dal 1977 ad oggi

Attestati di frequenza a numerosi corsi di formazione

Master su disciplina attività commerciali

Seminari di formazione

Corso di primo soccorso sul luogo di lavoro

Corso avanzato per operatori di sistemi informativi

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUA

#### FRANCESE

ECCELLENTE

BUONA

ECCELLENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

DISPONIBILITÀ A TRASMETTERE CONOSCENZE ED A LAVORARE IN EQUIPE, BUONA CAPACITÀ ESPOSITIVA ANCHE DI CONCETTI ELABORATI, DISPONIBILITÀ NEI RAPPORTI CON L'UTENZA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO  
ESPERIENZA IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO PACCHETTO SOFTWARE OFFICE , OUTLOOK.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

CONOSCENZA DELLA MUSICA E CAPACITÀ DI SUONARE IL PIANOFORTE.  
AMORE PER LA PITTURA E LE ATTIVITÀ ARTISTICHE ARTIGIANALI

## PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B